

CHECK-LIST (Art. 1.10 et 10.2 du Code de l'Environnement)

ENDURO

L'ENDURO ET L'ENVIRONNEMENT

Bien Suffisant, mais à améliorer Inacceptable Pas applicable

N.B. La check-list doit être remplie lors de la dernière réunion du Jury International

1) INSTALLATIONS DANS LE PARC POUR LES COUREURS ET LEUR ASSISTANCE

Etat du sol (Art. 6)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Installations récupération des huiles/liquides usés (Art. 6, 10.1)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Installations pour le lavage des motocycles (Art. 7)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Utilisation de la station de lavage pour motocycles (Art. 7)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Installations récupération des ordures (Art. 6, 10.1)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mise à disposition de toilettes/douches (Art. 10.4)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mise à disposition de toilettes/douches pour femmes (Art. 10.4)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mise à disposition d'eau potable	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utilisation du tapis environnement (Art. 6)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Contrevenants (n° dossard coureur)	<input type="text"/>			

Entretien

Dispositions récupération des ordures (Art. 10.4)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dispositions élimination des eaux usées (Art. 10.4)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Etat des toilettes/douches (Art. 10.4)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2) RAVITAILLEMENT (CONTROLES HORAIRES)

Organisation de la zone	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sécurité/extincteurs	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mesures pour récupérer les liquides/l'essence qui se déversent (Art. 6, 7 et 10.1)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bien	Suffisant, mais à améliorer	Inaccep- table	Pas applicable
------	-----------------------------------	-------------------	-------------------

Informations aux participants sur les mesures visant à tenir compte de l'environnement (Art. 5, 6, 7 et 8)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

Impressions générales

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

3) INSTALLATIONS POUR LE PUBLIC

Signalisation pour accès à la manifestation (Art. 9)

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Disponibilité des transports publics (Art. 9)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	-------------------------------------

Mise à disposition de toilettes pour femmes

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Disponibilité d'installations pour personnes handicapées

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Parcs de stationnement (Art. 9)

Disponibilités

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Gestion

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Généralités

Distribution nourriture et boissons (Art. 9)

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Etat des buvettes (Art. 9)

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Distribution de sacs pour les déchets (Art. 10.1)

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Distribution de prospectus (Art. 10.3)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Installations récupération des ordures (Art. 6, 10.1)

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Nombre/disponibilité de toilettes (Art. 9)

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Etat des toilettes (Art. 9)

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Orientation de la sonorisation (Art. 4.4)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	-------------------------------------

Bien Suffisant, mais à améliorer Inacceptable Pas applicable

Informations au public sur les mesures visant à tenir compte de l'environnement
(Art. 9)

Impressions générales

4) LE REGISTRE / CHECK-LIST EST-IL A DISPOSITION ?

OUI NON

5) AUTRES ORGANISMES ENVIRONNEMENTAUX PRESENTS

Autorités publiques (préciser)

Organisateurs (préciser)

Autres (préciser)

Si la réponse à un ou plusieurs des points ci-dessus est "INACCEPTABLE", veuillez en indiquer les raisons ci-après.

Pas d'infos sur l'environnement

Informations pour le Président du Jury sur la violation des règles du Code Environnement

Concernant une personne:

OUI NON

Concernant une installation:

OUI NON

Personne ou installation en cause:

RECOMMANDATIONS POUR LE FUTUR :

Améliorer les inacceptables

Ce formulaire sera complété par le Commissaire Environnement et envoyé au Secrétariat Exécutif FIM. Une copie sera remise au Président du Jury.

Maureen Clavel